

Direttore del Corso
Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini

Responsabile scientifico
Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini
Dott.ssa Michela Ferraris

Segreteria Organizzativa
Sig.re Emanuele Ruggerone
03213732291

emanuele.ruggerone@maggioreosp.novara.it

Superamento del corso

Il corso si riterrà superato in caso di:

- presenza almeno del 90% dell'intera durata
- superamento del test di apprendimento
- presenza sui registri delle firme di entrata e uscita
- compilazione dei questionari di gradimento ECM

Modalità di iscrizione

Il corso è gratuito.

Dipendenti AOU: inviare una mail alla Segreteria Organizzativa e in Cc a michela.ferraris@maggioreosp.novara.it entro il 03/12/2024 specificando cognome e nome, professione, data di nascita ed edizione scelta.

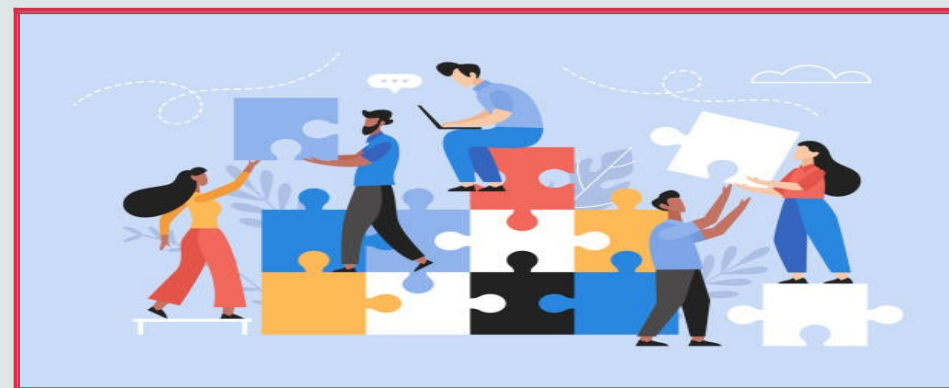
Operatori esterni AOU: non è prevista l'iscrizione



Regione Piemonte
AOU Maggiore della Carità
Novara

Evento Residenziale accreditato ECM

Nuclei e Commissioni di Gara



Ed.1: 05/12/2024
dalle ore 13:30 alle 17:30

Ed.2: 10/12/2024
dalle 09:00 alle 13:00

La registrazione dei partecipanti aprirà 15 minuti prima dell'inizio delle attività

Sede del corso

Aula Magna
AOU Maggiore della Carità – Corso Mazzini 18 Novara

Corso accreditato - 49290
Crediti ECM 4

Area/Obiettivo formativo

Obiettivo nazionale: 29 Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche, chimiche, fisiche e dei dispositivi medici. Health Technology Assessment

Obiettivo del dossier formativo: Area Gestionale e Manageriale

Obiettivo del corso

Al termine del corso il partecipante avrà un quadro generale ma completo della fase di predisposizione dei documenti di gara, propria del Nucleo tecnico, e della fase della valutazione delle offerte, propria della Commissione Giudicatrice; sarà altresì in grado di partecipare attivamente e in modo appropriato ai lavori di entrambi gli organi e di addivenire all'obiettivo condiviso con il R.U.P. di indire la gara ovvero di aggiudicarla. Obiettivi secondari mediati dal corso sono l'adozione di procedure di gara funzionali all'acquisizione dei beni e l'efficientamento della spesa sostenuta per il loro approvvigionamento.

Articolazione del corso

Il corso sarà svolto con metodologie interattive e non interattive. Ogni edizione è articolata in 1 giornata e può essere frequentato da un massimo di 70 partecipanti.

Destinatari

Tutte le professioni ECM

Docenti

- **Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini**, Direttore S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti
- **Dott.ssa Michela Ferraris**, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti
- **Ing. Salvatore Scaramuzzino**, Direttore S.S. Ingegneria Clinica
- **Dott. Luciano Villarboito**, Direttore S.S. Acquisti Apparecchiature Elettromedicali e Informatiche e S.S. Gestione Esecuzioni contrattuali, Servizi Appaltati ed economici
- **Dott.ssa Elena Miglio**, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti
- **Sig.ra Costanza Ferrara**, Coadiutore Senior presso la S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti
- **Sig.ra Luigina Luisa Barengo**, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti

Programma

Ed.1: 5/12/2024

Ore 13:30 – 14:15

Introduzione al corso e esposizione delle principali attività che caratterizzano i lavori del Nucleo Tecnico dalla nomina alla firma dei documenti di gara

Ore 14:15 – 14:30

Acquisizione di attrezzature elettromedicali e software dispositivo medico

Ore 14:30 – 15:20

Role Playing sul Nucleo Tecnico: alcuni discenti faranno parte di un Nucleo Tecnico simulato con l'aiuto dell'ufficio del Rup

Ore 15:20 – 15:35 Coffee Break

Ore 15:35 – 16:10

Esposizione delle principali attività che caratterizzano i lavori della Commissione Giudicatrice dalla nomina alla firma dei documenti di gara

Ore 16:10 – 16:25

La figura del Dec

Ore 16:25 – 17:15

Role Playing sulla Commissione Giudicatrice: alcuni discenti faranno parte di una commissione simulata con l'aiuto dell'ufficio del Rup

Ore 17:15

Test di apprendimento finale on line.

Compilazione questionari di gradimento on line.

Chiusura del corso.

Moderatori

- **Sig.re Alessandro Verzi**, Assistente amministrativo presso la S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti
- **Sig.re Gloria Kaneklin**, Coadiutore Amministrativo presso la S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti

Ed.2: 10/12/2024

(Ore 9:00 – 9:45)

(Ore 9:45 – 10:00)

(Ore 10:00 – 10:50)

(Ore 11:05 – 11:40)

(Ore 11:40 – 11:55)

(Ore 11:55 – 12:45)

(Ore 12:45)